УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора

ОАО «Старобинский ТБЗ»

 03 января 2022 №17

**План**

 **идеологической работы в ОАО «Старобинский ТБЗ» на 2022 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственныйза выполнение |
| **1.Внутренний контроль.** |
| 1 | Анализ с предоставлением отчета о состоянии трудовой, исполнительской и производственной дисциплины в соответствии с требованиями Директивы Президента Республики Беларусь №1 от 11.03.2004г., морально-психологического климата в трудовом коллективе. | ежеквартально | руководителиподразделений |
| 2 | Анализ работы с обязанными лицами по Декрету Президента Республики Беларусь от 24.11.2004 года №18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях». | ежеквартально | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,начальник сектора кадровой и идеологической работы |
| 3 | Анализ работы по выполнению Директивы Президента Республики Беларусь №2 от 27.12.2006 г. «О мерах по дальнейшей дебюрократизации государственного аппарата». | ежеквартально | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 4 | Анализ работы по выполнению Директивы Президента Республики Беларусь №3 от 14.06.2007 г. «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства». | ежеквартально | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам, главный энергетик |
| 5  | Анализ проведения встреч с работниками трудового коллектива, личного приема граждан и юридических лиц. | ежеквартально | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 6 | Анализ работы информационно-пропагандистской группы и комиссий организации по профилактике пьянства и алкоголизма, по профилактике коррупционных правонарушений, содействия семье и школе, по оздоровлению и санаторно-курортному лечению. | ежеквартально | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам, юрисконсульт |
| 7 | Анализ работы общественных объединений организации. | 1 раз в полугодие | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители общественных объединенийорганизации |
| **2.Организационная работа.** |
| 1 | Организация руководителей структурных подразделений по выполнению плана идеологической работы.  | январь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 2 | Внесение изменений в приказы директора организации об образовании информационно-пропагандистской группы, общественных комиссий, различных формирований и других. | январь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 3 | Утверждение планов работы информационно-пропагандистской группы, комиссий, различных общественных формирований организации. | до 15 января  | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 4 | Обновление социального паспорта организации. | январь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| **3. Проведение мероприятий, посвященных государственным, общереспубликанским и профессиональным праздникам.** |
| 1 | Организация мероприятий, посвященных Дню памяти воинов-интернационалистов.Организация празднования на предприятии Дня защитника Отечества. | февраль | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители общественных объединений организации |
| 2 | Организация празднования на предприятии Дня женщин. | март | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители общественных объединений организации |
| 3 | Организация и проведение на предприятии субботника «За чистоту вместе!». | апрель | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители подразделений |
| 4 | Организация и проведение мероприятий посвященных Победе в Великой Отечественной войне. | май | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители общественных объединений организации |
| 5 | Организация и проведение мероприятий приуроченных к празднованию профессионального праздника Дня работников нефтяной, газовой и топливной промышленности. | сентябрь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители общественных объединений организации |
| 6 | Организация мероприятий по чествованию ветеранов труда приуроченных ко Дню пожилых людей. | октябрь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители общественных объединений организации |
| 7 | Организация и проведение мероприятий приуроченных к празднованию Нового года и Рождества. Новогоднее оформление зданий и сооружений организации. | декабрь |  заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители подразделений |
| **4. Информационно-пропагандистская работа.** |
| 1 | Информирование руководителей подразделений организации об изменениях в законодательстве Республики Беларусь. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,члены ИПГ |
| 2 | Организация работы по ознакомлению работников организации с законодательством Республики Беларусь, Указами Президента Республики Беларусь, решениями районного и областного Совета депутатов, районного исполнительного комитета. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,члены ИПГ |
| 3 | Проведение единого Дня информирования. | ежемесячно | члены ИПГ |
| 4 | Организация мероприятий по проведению в Республике Беларусь 2022 года под знаком Года исторической памяти. | согласно плану мероприятий | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 5 | Организация работы информационно-пропагандистской группы по проведению встреч с работниками трудового коллектива в структурных подразделениях организации. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам, руководители подразделений |
| 6 | Организация и проведение встреч работников трудового коллектива с депутатами, представителями органов государственного управления и местных органов власти, общественных объединений, учреждений здравоохранения, культуры и других. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,члены ИПГ,руководители подразделений |
| 7 | Организация обсуждения Послания Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь. | апрель | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,члены ИПГ |
| 8 | Освещение в средствах массовой информации мероприятий с участием работников организации. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 9 | Организация и проведение на предприятии Дня открытых дверей для выпускников средне-специальных и общеобразовательных учреждений. | май | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 10 | Встреча обязанных лиц по Декрету Президента Республики Беларусь №18 с работниками управления по труду, занятости и социальной защите. | по необходимости | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,специалист по кадрам |
| 11 | Встреча обязанных лиц по Декрету Президента Республики Беларусь №18 с работниками органов внутренних дел.  | по необходимости | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,специалист по кадрам |
| **5. Информационное обеспечение идеологической работы.** |
| 1 | Обеспечение информационно-справочными материалами подразделения организации, своевременное обновление и размещение материалов на информационных стендах. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросамруководители подразделений |
| 2 | Оформление информационного уголка профсоюзной организации.Оформление информационного уголка ОСВОД. | март-апрель | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам, председатель профкома |
| 3 | Организация ведомственной и индивидуальной подписки на периодические издания. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 4 | Размещение и обновление информационных материалов на странице официального интернет-сайта организации. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 5 | Ведение подшивки газет, сбор вырезок из периодических изданий. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| **6. Работа с общественными объединениями.** |
| 1 | Взаимодействие и оказание содействия в работе, расширение и укрепление рядов первичных общественных организаций. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители общественных объединений организации |
| **7. Физкультурно-оздоровительная, культурно-массовая работа, досуг.** |
| 1 | Организация и проведение Дня здоровья в организации. | ежеквартально | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,председатель профкома |
| 2 | Организация посещения работниками различных концертных программ с участием представителей белорусской и зарубежной эстрады, театральных постановок и других представлений. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,председатель профкома |
| 3 | Организация художественной самодеятельности в организации. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 4 | Организация поездок для работников с целью посещения историко-культурных комплексов республики. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,председатель профкома |
| 5 | Организация поездок для детей работников организации в Белгосцирк. | в течении года | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,Председатель профкома |
| 6 | Организация оздоровления детей работников организации в Детских летних лагерях. | июль – август | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,председатель профкома |
| 7 | Организация оздоровления работников организации в учреждениях санаторно-курортного типа. | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,председатель профкома |
| 8 | Организация посещения детьми работников организации Новогодней елки, выдача Новогодних подарков. | декабрь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,председатель профкома |
| **8. Организация соревнований, смотров, конкурсов и иных мероприятий в трудовом коллективе.** |
| 1 | Организация и проведение соревнования среди работников по зимней подледной рыбалке. | январь – февраль | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 2 | Организация и проведение соревнования среди работников УТД, занятых на операциях по добыче торфа. | в период сезона добычи торфа | начальник ПТО,заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 3 | Организация и проведение различных спортивных соревнований среди работников структурных подразделений.  | в течении года | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 4 | Организация поздравлений работников предприятия с Юбилейными днями рождения и по достижении ими возраста 50, 60 лет.  | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросампредседатель профкома |
| 5 | Чествование молодых специалистов организации. | август – сентябрь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,председатель профкома |
| **9. Участие представителей организации в спортивно-массовых, культурно-массовых и т иных мероприятиях районного, областного и республиканского уровней.** |
| 1 | Участие в организации мероприятий посвященных «Дню работника нефтяной, газовой и топливной промышленности» | май-сентябрь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 2 | Участие в районном смотре-конкурсе на лучшее информационно-идеологическое оборудование и оформление объектов агитационно-идеологической работы. | февраль-июнь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 3 | Участие в мероприятиях, посвященных Дню труда. | май | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 4 | Участие в мероприятиях посвященных 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне. | май | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 5 | Участие в районном смотре – конкурсе санитарных дружин. | май-июнь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,ведущий инженер по ОТ |
| 6 | Участие в районном туристическом слете. | июнь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 7 | Участие в мероприятиях посвященных празднованию Дня независимости Республики Беларусь. | июль | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам, руководители общественных объединений организации |
| 8 | Участие в районных спартакиадах. | в течении года | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 9 | Участие в мероприятиях посвященных празднованию Дня города Солигорска, поселка Старобин. | июль,сентябрь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 10 | Участие представителей организации в республиканском семинаре-совещании по подведению итогов добычи торфа в сезоне 2022 г.  | ноябрь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 11 | Участие в районном конкурсе на лучшее новогоднее оформление зданий и сооружений организаций. | декабрь | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| 12 | Участие в иных мероприятиях. | в течении года | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам |
| **10. Работа по оказанию социальной помощи членам трудового коллектива.** |
| 1 | Прием руководством и ответственными лицами организации, работников трудового коллектива по личным вопросам. | постоянно по графику | лица, осуществляющие прием граждан |
| 2 | Оказание помощи в социальной реабилитации обязанным лицам по декрету Президента Республики Беларусь №18 | постоянно | заместитель директора по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам,руководители подразделений организации,профком |

Заместитель директора по идеологической работе,

 кадрам и социальным вопросам В.В.Воробей