

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания комиссии  
по противодействию  
коррупции  
10.03.2020 № 1

**Мероприятия по противодействию коррупции  
ОАО «Старобинский ТБЗ» на 2020-2021 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Обеспечение систематического контроля за соблюдением законодательства при организации и проведении процедур государственных закупок, закупок в сфере строительства и закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств	постоянно	Заместитель директора
2	Проведение анализа локальных правовых актов (далее – ЛПА), регулирующих деятельность по проведению закупок за счёт собственных средств, на предмет наличия в них порядка осуществления не конкурсных процедур закупок в сфере строительства и закупок товаров с целью устранения причин и условий, способствующих коррупции при проведении указанных закупок.	по мере необходимости при изменении законодательства	Заместитель директора
3	Обеспечение размещения извещений о проведении конкурентных процедур закупок товаров (работ, услуг) в информационной системе «Тендеры» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» в сроки, установленные законодательством. Обеспечение проведения выборочного мониторинга соблюдения сроков размещения	постоянно	Отдел МТОиМ, комиссия по противодействию коррупции

	информации о проведении закупок товаров (работ, услуг) в информационной системе «Тендеры» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»		
4	Обеспечение размещения в глобальной компьютерной сети Интернет информации о находящихся в республиканской собственности неиспользуемых объектах недвижимого имущества, включённых в Календарный график по вовлечению в хозяйственный оборот недвижимого имущества и предлагаемых к продаже.	постоянно	Ведущий юрист-консультант, директоры филиалов «Слуцкий» и «Несвижский»
5	Проведение систематического анализа сбытовой и закупочной деятельности, в целях заключения экономически выгодных договоров и исключения фактов необоснованного участия в этой деятельности посреднических структур.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
6	Рассмотрение на заседаниях установленных случаев нарушений порядка проведения конкурсов, аукционов, процедур государственных закупок и закупок за счёт собственных средств	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
7	Проведение систематического анализа соблюдения сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки и эффективности заграничных командировок в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
8	Рассмотрение на заседаниях каждого факта возникновения безнадежной дебиторской задолженности до её списания и установление причин её возникновения.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

<b>9</b>	Актуализация размещённой на сайте и информационных стендах информации о порядке осуществления административных процедур.	постоянно	Заместитель директора по идеологической работе
<b>10</b>	Организация мониторинга соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передавшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Установление причины выявленных нарушений и условий, им способствовавших.	постоянно	Ведущий юрист-консульт, комиссия по противодействию коррупции
<b>11</b>	Обеспечение наличия документов, подтверждающих произведённые расходы командированными лицами в соответствии с главой 3 Положения о порядке и размерах, гарантиях и компенсациях при служебных командировках утверждённых постановлением Совета Министров РБ от 19.03.2019г. № 176	постоянно	Бухгалтер 1 категории, комиссии по противодействию коррупции
<b>12</b>	Обеспечение надлежащего пропускного режима, наличия системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории организации транспортных средств, а также их досмотра	постоянно	Начальник охраны
<b>13</b>	Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев сокрытия нарушений дисциплины.	постоянно	Заместитель директора по идеологической работе, специалисты кадровой службы, комиссия по трудовой и исполнительской дисциплине
<b>14</b>	Уточнение фактического наличия имущества при проведении инвентаризации активов и обязательств, установления причин возникновения	постоянно	Директор

	недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении		
<b>15</b>	Принятие мер по совершенствованию форм и методов оценки профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, зачисляемых в резерв на занятие должностей государственных должностных и приравненных к ним лиц, обеспечение надлежащей профессиональной и антикоррупционной подготовки лиц, состоящих в таком резерве, недопущение оказания необоснованных предпочтений и привилегий при назначении на должность, по которым создан резерв	постоянно	Директор
<b>16</b>	Обеспечение закрепления в положениях о структурных подразделениях, а также должностных инструкциях руководящих работников норм, которые обязывают принимать меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений в работе структурных подразделений и в курируемых направлениях деятельности.	постоянно	Главный инженер, ведущий специалист по кадрам, руководители филиалов «Слуцкий» и «Несвижский»
<b>17</b>	Организация изучения антикоррупционного законодательства при реализации образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов	постоянно	Директор, ведущий специалист по кадрам
<b>18</b>	Обеспечение актуализации перечней должностей государственных должностных лиц и должностей лиц, приравненных к государственным	постоянно	Директор, ведущий специалист по кадрам

	должностным лицам, внесение при наличии оснований (изменение доли государственной собственности в уставном фонде организации, штатного расписания и др.) в эти перечни необходимых изменений и дополнений.		
<b>19</b>	Ознакомление своевременного оформления, ознакомления и подписания письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных статьями 17-20 Закона Республики Беларусь от 15 июня 2015 года № 305-3 «О борьбе с коррупцией» всеми должностными лицами организации.	постоянно	Специалисты кадровой службы, в т.ч. филиалов «Слуцкий» и «Несвижский»
<b>20</b>	Проведение разъяснений по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений с лицами, претендующими на занятие руководящих должностей и организации	постоянно	Специалисты кадровой службы, в т.ч. филиалов «Слуцкий» и «Несвижский»
<b>21</b>	Осуществление мониторинга за соблюдением должностными лицами организации требований статей 17-20 Закона Республики Беларусь от 15 июня 2015 года № 305-3 «О борьбе с коррупцией», рассмотрение на заседании комиссии сведений о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.	постоянно	Специалисты кадровой службы, комиссия по противодействию коррупции
<b>22</b>	Осуществление проверки знаний основных положений антикоррупционного законодательства при аттестации руководителей и специалистов (статей 17-20 Закона РБ от 15 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией»	постоянно	Специалисты кадровой службы

<b>23</b>	Проведение анализа и оценки состояния и динамики коррупционных правонарушений, профилактике, принятых мерах по устранению причин и условий негативных явлений	постоянно (по итогам каждого полугодия)	Комиссия по противодействию коррупции
<b>24</b>	Осуществление постоянного мониторинга сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в организациях и рассмотрение результатов на заседании	постоянно (по итогам каждого полугодия)	Комиссия по противодействию коррупции
<b>25</b>	Обобщение и обсуждение результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях обеспечения надлежащего реагирования на такие обращения	постоянно (по итогам каждого полугодия)	Комиссия по противодействию коррупции
<b>26</b>	Проведение анализа соблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции	постоянно	Директор
<b>27</b>	Рассмотрение на заседании комиссии фактов освобождения работников от материальной ответственности за причинённый организации материальный ущерб, в том числе в связи с уплатой административных штрафов, для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений	постоянно	Директор, комиссия по противодействию коррупции
<b>28</b>	Обеспечение практического применения разработанных Карт коррупционных рисков при проведении профилактической работы с целью выявления фактов коррупции	постоянно	Директор, комиссия по противодействию коррупции
<b>29</b>	Обеспечение предоставления в Минэнерго копий документов: о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников организации; о результатах расследования и судебного	3 дня после получения	Директор

	рассмотрения, а также сообщений о результатах проверок по материалам о коррупции в отношении работников организации.		
<b>30</b>	Обеспечение предоставления в Минэнерго информации о проведённых в организации, государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, проверках антикоррупционного законодательства и принятых по их результатам мерах.	месяц после окончания проверки	Директор
<b>31</b>	Обеспечение предоставления в Минэнерго отчётов о проводимой работе по противодействию коррупции	постоянно до 10 июля до 10 января	Директор